



## МЧС РОССИИ

### ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

#### П Р И К А З

08.10.2019

г. Нижний Новгород

№ 700

#### **Об образовании Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области**

В соответствии с приказом МЧС России от 26 апреля 2019 года № 237 «Об Общественном совете при Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Главного управления МЧС России по Нижегородской области, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Общественный совет при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области (далее – Общественный совет).
2. Утвердить положение об Общественном совете (приложение №1).
3. Утвердить состав Общественного совета (приложение №2).
4. Организационно – методическое обеспечение деятельности Общественного совета возложить на отдел кадров, воспитательной работы, профессиональной подготовки и психологического обеспечения Главного управления МЧС России по Нижегородской области.
5. Признать утратившим силу приказ Главного управления МЧС России по Нижегородской области от 25 мая 2017 года № 326 «Об образовании общественного совета при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области».
6. Настоящий приказ довести до личного состава Главного управления МЧС России по Нижегородской области и подчиненных (подведомственных) учреждений.

7. Контроль за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления МЧС России по Нижегородской области полковника Хацукова С.М.

Начальник Главного управления  
генерал-майор внутренней службы



В.Г. Синьков

**Положение  
об Общественном совете при Главном управлении МЧС России по  
Нижегородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является совещательно-консультативным органом общественного контроля при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области (далее – Главное управление).

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Положения об Общественном совете.

**2. Компетенция Общественного совета**

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Главного управления, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов и ежегодных планов деятельности, участие в оценке эффективности государственных закупок, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

2.2.1. Содействие Главному управлению в подготовке предложений по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2.2. Привлечение граждан и общественных организаций к реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2.3. Рассмотрение инициатив общественных объединений, а также научных и управленческих инициатив в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2.4. Развитие взаимодействия Главного управления с общественными объединениями и использование их потенциала для повышения эффективности деятельности Главного управления по реализации законодательства Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2.5. Осуществление содействия в патриотическом воспитании военнослужащих, сотрудников и работников (далее – личный состав) Главного управления.

2.2.6. Организация взаимодействия Общественного совета с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и общественными организациями, расположенными на территории Нижегородской области, по вопросам защиты прав и законных интересов личного состава Главного управления.

2.2.7. Распространение положительного опыта работы Главного управления.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Рассматривать ежегодные планы деятельности Главного управления МЧС России по Нижегородской области, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению.

2.3.2. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Главного управления МЧС России по Нижегородской области.

2.3.3. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.4.1. Приглашать на заседания Общественного совета руководство и сотрудников Главного управления, представителей общественных объединений и организаций.

2.4.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Главным управлением представители общественных объединений и организаций.

2.4.3. Привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем

представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета.

2.9.4. По согласованию с Главным управлением МЧС России по Нижегородской области создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственный сайт.

### **3. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам" и настоящим Положением.

3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

3.3. Состав Общественного совета формируется Главным управлением совместно с Общественной палатой Нижегородской области. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Нижегородской области, не зависящие от органов государственной власти Российской Федерации эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

3.4. Председатель Общественного совета и его заместитель избираются из состава Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Секретарь общественного совета может быть выбран из числа сотрудников Главного управления. Секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

3.6. В состав Общественного совета могут входить представители Российских общественных организаций (объединений), религиозных конфессий.

3.7. Общественные объединения, некоммерческие негосударственные организации и иные организации, обладающие правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, должны соответствовать следующим требованиям:

3.7.1. быть зарегистрированными и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации;

3.7.2. иметь период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент образования Общественного совета;

3.7.3. не находиться в процессе ликвидации;

3.7.4. осуществлять деятельность в сфере полномочий МЧС России.

3.8. Кандидаты в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

3.8.1. наличие гражданства Российской Федерации и возраст от 21 года.

3.8.2. наличие опыта работы от 1 года по профилю деятельности МЧС России.

3.8.3. отсутствие у них конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета, или возможности его возникновения.

3.9. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

3.9.1. лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты;

3.9.2. лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

3.9.3. лица, имеющие гражданство другого государства.

3.10. Граждане Российской Федерации, которые получили приглашения и согласны войти в состав Общественного совета, направляют в Главное управление следующие документы:

3.10.1. заявление кандидата в члены Общественного совета на имя начальника Главного управления МЧС России по Нижегородской области о согласии войти в состав Общественного совета и на обработку персональных данных (заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению);

3.10.2. анкету кандидата в члены Общественного совета (заполняется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению);

3.10.3. информационное письмо от организации (общественной организации/объединения), выдвигающей кандидата в Общественный совет, которое содержит:

3.10.3.1. полное наименование юридического лица;

3.10.3.2. ИНН, ОГРН юридического лица;

3.10.3.3. выдержку из устава юридического лица о его целях и задачах;

3.10.3.4. описание деятельности организации, перечень реализованных и реализуемых проектов.

3.11. Количественный состав Общественного совета составляет 16 человек.

3.12. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года и исчисляется с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.13. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае: истечения срока его полномочий;

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;  
вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;  
его смерти;

неудовлетворительной оценки деятельности Общественного совета, проведенной Общественной палатой Нижегородской области в соответствии с методикой оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

Полномочия члена Общественного совета также прекращаются в случаях, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения.

3.14. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

#### **4. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем общественного совета и согласованным с руководством Главного управления.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

4.3. По рассмотренным вопросам Общественный совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Все решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются руководству Главного управления.

4.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.5. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. За месяц до начала заседания Общественного совета его члены готовят информационные материалы, которые доводятся до сведения руководства Главного управления.

4.8. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает формат и полноту информации о деятельности Общественного совета, которая размещается на официальном сайте Главного управления в сети «Интернет»;

взаимодействует с Главным управлением по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

#### 4.10. Члены общественного совета:

##### 4.10.1. имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 5 рабочих дней с даты направления им материалов;

оказывать Главному управлению содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти в установленном порядке из состава Общественного совета по собственному желанию;



4.10.2. обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

4.10.3. обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.11. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

согласовывает с Главным управлением проведение заседаний Общественного совета;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета формат и полноту информации о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Главного управления в сети «Интернет».

4.12. Процедура проведения заседания Общественного совета в заочной форме осуществляется путем опроса голосов его членов в следующем порядке:

4.12.1. уведомления о проведении заочного голосования направляются Ответственным секретарем за 10 дней до дня заседания членам Общественного совета с приложением карточки заочного голосования по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Положению, по электронной почте или иным доступным способом;

4.12.2. в уведомлении о проведении заочного голосования указываются:

вопросы, вынесенные на заочное голосование;

срок и порядок представления заполненной карточки ответственному секретарю Общественного совета.

4.12.3. одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и карточкой для заочного голосования членам Общественного совета направляются материалы, на основании которых члены Общественного совета принимают решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование;

4.12.4. заполненные и подписанные карточки заочного голосования представляются членами Общественного совета Ответственному секретарю;

4.12.5. принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, карточки которых получены Ответственным секретарем не позднее указанной в уведомлении даты представления заполненной карточки. Карточки, присланные членами Общественного совета после даты окончания приема, считаются недействительными;

4.12.6. подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Ответственным секретарем. Подсчет голосов по каждому из вопросов, вынесенных на заочное голосование, ведется отдельно;

4.12.7. при голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Общественного совета оставлен только один из возможных вариантов голосования. Карточки для голосования, заполненные с нарушением требований, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются;

4.12.8. по итогам заочного голосования составляется протокол заочного голосования;

4.23.9. протокол заочного голосования подписывается председателем Общественного совета. При невозможности по объективным причинам собственноручно подписать протокол председатель Общественного совета вправе поручить удостоверить правильность принятых по итогам заочного голосования решений одному из заместителей председателя Общественного совета;

4.12.10. копии протоколов заочного голосования направляются или вручаются Ответственным секретарем членам Общественного совета.

4.13. По решению Общественного совета в Общественную палату Нижегородской области направляется ежегодный отчет о своей работе.

4.14. Эффективность деятельности Общественного совета оценивается Общественной палатой Нижегородской области на основании методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

4.15. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении полномочий членов Общественного совета.

## **5. Конфликт интересов**

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в пятидневный срок проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату Нижегородской области.

Приложение № 1  
к Положению об Общественном  
совете при Главном управлении  
МЧС России по Нижегородской  
области

Начальнику Главного управления  
МЧС России по Нижегородской  
области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о согласии кандидата войти в состав Общественного совета  
при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области и на обработку  
персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р.

паспорт \_\_\_\_\_  
(паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

в случае моего избрания согласен(-на) войти в состав Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области, а также даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, гражданство, сведения об образовании, ученой степени, ученом звании, наградах и поощрениях, профессия, сведения о трудовой и общественной деятельности, номера телефонов, адреса электронной почты) Главным управлением МЧС России по Нижегородской области в целях отбора кандидатов в члены Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области.

Даю согласие на совершение в отношении обозначенных выше данных следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, предоставление доступа к персональным данным, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации (на бумажных носителях).

Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения моего членства в Общественном совете при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области или до его отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Приложение № 2  
к Положению об Общественном  
совете при Главном управлении  
МЧС России по Нижегородской  
области

**АНКЕТА**  
кандидата в члены Общественного совета  
при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)
2. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.р. \_\_\_\_\_  
(дата рождения) (место рождения)
3. \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес для связи с индексом)
- \_\_\_\_\_ (номер телефона, адрес электронной почты)
4. \_\_\_\_\_  
(гражданство)
5. \_\_\_\_\_  
(паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
6. \_\_\_\_\_  
(Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания)
7. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе)

8. Я являюсь (не являюсь) членом общественного совета при ином федеральном органе исполнительной власти (его территориальном органе)

**9. Я подтверждаю:**

- 1) достоверность предоставленных сведений \_\_\_\_\_ (подпись)
- 2) отсутствие непогашенной или неснятой судимости \_\_\_\_\_ (подпись)
- 3) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным \_\_\_\_\_ (подпись)
- 4) отсутствие двойного гражданства \_\_\_\_\_ (подпись)
- 5) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета при ГУ МЧС России по Нижегородской области \_\_\_\_\_ (подпись)

Даю согласие на проверку представленных мной сведений.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Приложение № 3  
к Положению об Общественном  
совете при Главном управлении  
МЧС России по Нижегородской  
области

КАРТОЧКА  
заочного голосования члена Общественного совета  
при Главном управлении МЧС России по Нижегородской области

Фамилия, имя, отчество члена Общественного совета:

---

Вопросы, поставленные на голосование:

1. \_\_\_\_\_  
(*текст вопроса*)

Принятое решение:

«Поддерживаю» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержался» \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(*текст вопроса*)

Принятое решение:

«Поддерживаю» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержался» \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(*текст вопроса*)

Принятое решение:

«Поддерживаю» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержался» \_\_\_\_\_

Предложения члена Общественного совета:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

---

Заполненная карточка заочного голосования направляется ответственному секретарю Общественного совета не позднее « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

---

*(подпись)*

---

*(расшифровка подписи)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
*(дата)*

**СОСТАВ**  
**Общественного совета при Главном управлении**  
**МЧС России по Нижегородской области**

- |   |  |
|---|--|
| <b>АРЕФЬЕВ</b><br>Игорь Юрьевич         | - директор университетской клиники ФГБОУ<br>ВО «ПИМУ»  |
| <b>ДМИТРИЕВ</b><br>Сергей Михайлович    | - ректор НГТУ им. Р.Е. Алексеева   |
| <b>ЕРМОЛОВА</b><br>Светлана Игоревна    | - главный врач ГКУЗ НО «Нижегородский<br>территориальный центр медицины катастроф»   |
| <b>КЕМАЕВ</b><br>Петр Николаевич        | - председатель Нижегородского областного<br>отделения Общероссийской общественной<br>организации «Всероссийское добровольное<br>пожарное общество»   |
| <b>КЛИМОВА</b><br>Наталья Викторовна    | - заместитель директора Филиала ВГТРК ГТРК<br>«Нижний Новгород», начальник службы<br>информационных программ телевидения                             |
| <b>КОРНИЛОВ</b><br>Сергей Александрович | - генеральный директор группы компаний<br>«Луидор»   |
| <b>ЛАПШИН</b><br>Андрей Александрович   | - ректор ФГБОУ ВО ННГАСУ   |
| <b>ЛЕБЕДЕВА</b><br>Елена Владимировна   | - генеральный директор государственного<br>предприятия Правительства Нижегородской<br>области РИА «Время-Н»  |
| <b>Протоиерей</b><br>Александр          | - руководитель отдела по взаимодействию с<br>вооруженными силами и правоохранительными<br>органами Нижегородской епархии<br>Нижегородской метрополии |



**СМИРНОВ**  
Павел Михайлович

- член совета ветеранов Общественной организации ветеранов пожарной охраны и спасателей Нижегородской области

**СОКОЛОВ**  
Владимир Владимирович

- начальник Департамента Росгидромета по Приволжскому федеральному округу

**ТРЕТЬЯКОВ**  
Петр Андреевич

- председатель Поволжского Совета ветеранов пожарных и спасателей МЧС России

**ЦАПИН**  
Александр Иванович

- заместитель председателя Общественной палаты Нижегородской области

**ШЕИН**  
Анатолий Алексеевич

- генеральный директор ООО «Отряд пожарной охраны - 2»

**ШИКАНОВ**  
Алексей Александрович

- член совета ветеранов Общественной организации ветеранов пожарной охраны и спасателей Нижегородской области

**ШУХРИН**  
Сергей Дмитриевич

- координатор Нижегородского поисково-спасательного отряда «Волонтер»