

## ПОЛОЖЕНИЕ

учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, правила построения, порядок реализации образовательной деятельности по учебным планам программ обучения, форм промежуточного и итогового контроля по дисциплинам и программам обучения, а также порядок выдачи документов установленного образца об окончании обучения, взаимодействия федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 4 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее - ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»), слушателей (обучающихся), в организации образовательного процесса.

1.2. Для организации образовательной деятельности в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» создано отдельное структурное подразделение – учебный пункт.

1.3. Учебный пункт ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» (далее – учебный пункт) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами МЧС России, Уставом о ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России», приказами и указаниями Главного управления пожарной охраны МЧС России, приказами и инструкциями Министерства науки и высшего образования РФ, Федеральным Законом Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» и Постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. N 966 «О лицензировании образовательной деятельности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 01. 07. 2013 N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18. 04. 2013 N 292

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», а также настоящим Положением.

1.4. В гражданско-правовых отношениях учебный пункт выступает в качестве структурного подразделения ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» и создан для осуществления образовательной реализации по основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для взрослых и дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

Учебный пункт не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, выступать в суде в качестве истца и ответчика, иметь печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием, иметь самостоятельный баланс, лицевые счета в органах федерального казначейств, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Материально - техническое и финансовое обеспечение деятельности учебного пункта осуществляет ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» в соответствии с законодательными и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации в порядке, установленном МЧС России, за счет средств федерального бюджета. Учебный пункт не вправе совершать сделки.

1.6. Учебный пункт при осуществлении возложенных на него задач и функций взаимодействует:

со структурными подразделениями ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»;

с организациями и общественными объединениями.

1.7. Структура и штатное расписание учебного пункта утверждается вышестоящим руководством – ГУПО МЧС России.

1.8. На период отсутствия начальника учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России», путем издания приказа временное исполнение его обязанностей (с правом подписи документов) исполняет преподаватель учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

1.9. Текущий контроль и руководство Учебным пунктом осуществляет начальник учебного пункта, который назначается на должность приказом руководителя организации.

1.10. Права и обязанности сотрудников учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» определяются должностными инструкциями.

1.11. Документы, относящиеся к служебной деятельности учебного пункта

хранятся в подразделении учебного пункта и канцелярии ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

1.12. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» в установленном порядке.

1.13. Реализация программ обучения осуществляется согласно имеющейся лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.14. Программы обучения самостоятельно разрабатываются и утверждаются ФГКУ «Специальное управление ФПС №4 МЧС России», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.15. Работа Учебного пункта строится на основании годового и ежемесячных планов основных мероприятий ФГКУ «Специальное управление ФПС №4 МЧС России», а также с учётом рекомендаций, приказов, указаний и распоряжений вышестоящих органов управления.

## II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью образовательной деятельности Учебного пункта являются: обеспечение потребностей в квалифицированных сотрудниках и работниках ГПС МЧС России.

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах в области обеспечения пожарной безопасности, основанное на возможности повышения квалификации специалистов;

реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

удовлетворение потребности личности в получении дополнительного образования, дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

совершенствование правового, нравственного, эстетического и физического воспитания слушателей, привитие им высоких профессиональных качеств, дисциплинированности, исполнительности и моральной стойкости.

постоянное повышение качества подготовки обучаемых с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, воспитания у слушателей стремления самостоятельно совершенствоваться и пополнять свои знания.

2.2. Для достижения поставленных целей определены следующие задачи: разработка образовательных программ для обучающихся и организация методической работы по организации обучения;

развитие и подготовка материально-технической базы для реализации процесса обучения;

создание условий для формирования профессиональных компетенций, развития и саморазвития специалистов в области обеспечения пожарной безопасности, желания приобретать новые знания, умения, навыки;

осуществление обучения работников организаций в области обеспечения

пожарной безопасности в рамках их трудовой деятельности;  
контроль качества процесса обучения;  
составление отчетов по осуществлению процесса обучения;  
оформление и хранение отчетных документов;

2.3. Ответственность за своевременное и качественное выполнения задач и функций, возложенных на учебный пункт настоящим Положением, несет ФГКУ «Специальное управление ФПС №4 МЧС России».

### III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Учебный пункт ФГКУ «Специальное управление ФПС №4 МЧС России» в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

планирует и организует работу по обучению работников организаций мерам пожарной безопасности в рамках их трудовой деятельности по дополнительным образовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам для взрослых и дополнительным профессиональным программам – повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

разрабатывает основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих);

разрабатывает дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки;

разрабатывает документацию, локальные нормативные акты, необходимые для организации обучения;

анализирует результаты учебной и методической работы, проводит самообследование, с целью анализа процесса обучения разрабатывает мероприятия по повышению эффективности учебно-методической работы и подготавливает предложения по её совершенствованию.

### IV. УЧАСТНИКИ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Участниками образовательного процесса являются:  
слушатели (обучающиеся);  
преподаватели;  
авторы (разработчики) учебных планов повышения квалификации специалистов по программам обучения;  
организаторы обучения.

### V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ

5.1. Организация образовательного процесса по всем видам обучения проходит только в очной форме обучения и согласно Заявке на обучение (примерная форма Заявки на участие в обучении в Приложении № 1.1).

5.2. Зачисление слушателей в группу производится приказом руководителя организации на основании Заявки на участие в обучении и заключенного Договора по соответствующей программе обучения (примерная форма Договора по обучению в Приложении № 1.2).

5.3. Организация учебного процесса регламентируется данным Положением, разработанной и утвержденной программой обучения (учебным планом, расписанием занятий).

5.3. Обучение проводится в учебных классах учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» согласно расписанию занятий, в котором указывается ФИО преподавателя по каждой теме программы. (примерная Форма Расписания занятий – в Приложении № 1.3).

5.4. Ежедневно в зависимости от вида (направления) обучения преподаватель на занятиях ведет журнал учета посещаемости слушателей (примерная форма Журнала учета посещаемости слушателей теоретического и практического обучения, производственного обучения и журнала посещаемости слушателей дополнительного образования (дополнительное образование взрослых, дополнительное профессиональное образование) ведется согласно Приложению № 1.4).

5.5. Учебный процесс ведется на русском языке и осуществляется в течение всего календарного года.

5.6. Учебная нагрузка на слушателя не должна превышать 40 академических часов в неделю. Обучение, как правило, проводится ежедневно при пятидневной рабочей неделе на основании расписания занятий. В отдельных случаях (производственная, профессиональная необходимость) допускается обучение в выходные дни.

5.7. В Учебном пункте устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия и профессиональное обучение на производстве (в специальных пожарно-спасательных частях). Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.8. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование слушателя (обучающегося) без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям. Ведется журнал учета выдачи учебно-методической литературы (примерная форма Журнала в Приложении № 1.5)

5.9. Формы проведения итоговой аттестации (аттестационных испытаний) (примерная форма Протокола проверки знаний в Приложении № 1.6), а также критерии оценивания определяются ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» согласно программе обучения. Положительные результаты итоговой аттестации (аттестационных испытаний) являются основанием для выдачи документа установленного образца.

5.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается Справка об обучении по соответствующей программе обучения (форма установленного образца Справка об обучении в Приложении № 1.7), свидетельствующая о сроках обучения в Учебном пункте ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

5.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя на основании приказа руководителя организации, в связи с завершением обучения.

## VI. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Учебный пункт осуществляет обучение по основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам на основе договора об образовании (обучении), заключаемого с физическим или юридическим лицом, зачисляемого на обучение.

6.2. При поступлении в учебный пункт ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» с Заказчиком оформляется договор на оказание услуги обучения. В договоре указываются вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения). После оформления договора и его согласования с Заказчиком, договор направляется последнему на подпись.

6.3. По факту подписания договора (и оплаты счета, если таковое указано в договоре) осуществляется прием слушателя на указанную в Заявке дополнительную профессиональную программу.

## VII. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

7.1. Учебный пункт реализует следующие виды образовательных программ:

- основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих;

- дополнительные образовательные программы: дополнительные общеобразовательные программы (для взрослых) и дополнительные профессиональные программы.

7.2. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (ПО).

К освоению профессионального обучения допускаются лица различного возраста с целью получения профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получения квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Прием слушателей (обучающихся) на обучение осуществляется по заявкам юридических и физических лиц. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией на основе установленных профессиональных стандартов и квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным

планом и организуется в соответствии с расписанием занятий.

Зачисления на обучение, проводится на основании Заявки на обучение и Договора профессионального обучения.

Зачисление на обучение осуществляется приказом руководителя организации.

Основная программа профессионального обучения осваивается слушателями в соответствии с расписанием занятий, изучением соответствующих дисциплин.

По окончании изучения дисциплины преподаватель проводит промежуточную аттестацию в соответствии с программой обучения с записью итогов промежуточной аттестации в журнале учета посещаемости слушателей теоретического и практического обучения.

По окончании изучения теоретической и практической части основной программы профессионального обучения, слушатели приказом руководителя организации направляются на профессиональное обучение на производстве.

Порядок организации профессионального обучения на производстве проводится в соответствии с программой обучения. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующей основной программе обучения. Ведется журнал учета посещаемости слушателей производственного обучения согласно Приложению 1.4.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующей профессии рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационного разряда, класса, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения (подготовки) выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (Приложение № 1.8).

В результате освоения основной программы профессионального обучения по программе переподготовки рабочих и служащих выдается свидетельство о переподготовке рабочих, служащих (Приложение 1.9).

В результате освоения основной программы профессионального обучения по программе повышения квалификации рабочих и служащих выдается свидетельство о повышении квалификации рабочих, служащих (Приложение 1.10).

По завершении обучения по основной программе профессионального обучения (подготовка, переподготовка или повышение квалификации по

профессиям рабочих, служащих) издается приказ руководителя организации об отчислении слушателей в связи с сдачей квалификационного экзамена и завершением обучения, с последующей выдачей документа установленного образца.

Учет документов (свидетельств по подготовке, переподготовке или повышению квалификации по профессиям рабочих, служащих) установленного образца заносятся в соответствующий журнал учета выданных свидетельств о профессиональном обучении (Приложение 1.11).

7.3. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (для взрослых).

Данный порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» только для взрослых.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Дополнительное образование взрослых направлено на:

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном развитии;

культуру безопасного образа жизни;

профессиональную ориентацию обучающихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Учебный пункт ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Порядок организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для взрослых осуществляется в соответствии с разделами V и VI настоящего Положения и в соответствии с разработанной и утвержденной руководителем организации программой обучения.

По завершении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе для взрослых издается приказ руководителя организации об отчислении слушателей в связи с завершением обучения, с последующей выдачей документа установленного образца (удостоверения). (Приложение № 1.12).

7.4. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (ДПО).



Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, если иное не установлено Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), разработанных и утвержденных руководителем ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования.

Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с разделами V и VI настоящего Положения и в соответствии с разработанной и утвержденной руководителем организации программой обучения.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

По завершении обучения по дополнительной профессиональной программе издается приказ руководителя организации об отчислении слушателей в связи с завершением обучения. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации (Приложение № 1.13) и (или) диплом о профессиональной переподготовке. (Приложение № 1.14).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования – самообследования.

Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в

порядке, предусмотренном образовательной организацией.

## VIII. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ) И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА

8.1. Итоговый контроль освоения образовательной программы проводится в форме итоговой аттестации/зачета (аттестационных испытаний). Результаты аттестационных испытаний отражаются в Протоколе проверки знаний (лист итоговой аттестации по программе обучения) согласно Приложению 1.6

8.2. Форма Протокола проверки знаний разработана Учебным пунктом ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

8.3. По окончании обучения слушателю (обучающемуся), успешно прошедшему аттестационные испытания, выдается соответствующий документ установленного образца.

8.4. Данные о полученных документах установленного образца вносятся в соответствующие журналы учета выдачи документов установленного образца согласно Приложениям 1.11;1.12;1.13;1.14.

## IX. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. К участию в образовательном процессе привлекается преподаватель учебного пункта ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. К педагогической деятельности ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» привлекаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование и квалификацию соответствующую профилю преподаваемой дисциплины или программы профессионального обучения. Образовательный ценз подтверждается документом об образовании и (или) квалификации.

## X. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

10.1. Лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности к службе и ведению педагогической деятельности ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» не допускаются.

10.2. Сотрудники учебного пункта и преподавательский состав ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств организации;
- достойные условия для осуществления ими профессиональной деятельности;
- свободу выбора и использования средств и методов обучения;

- разработку и применение методов обучения и воспитания в пределах реализуемой программы, отдельной дисциплины;
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств в соответствии с программой обучения;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к организации образовательного процесса в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»
- вносить предложения по организации и совершенствованию образовательной деятельности в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

10.3. Сотрудники учебного пункта и преподавательский состав ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» обязаны:

- выполнять устав ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»;
- выполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое

качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

10.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

10.5. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

10.6. Слушатели имеют право на:

- выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами и возможностями Учебного пункта;
- посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- использование учебно-методической литературы, а также информационно-технических ресурсов Учебного пункта;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и выражение собственных взглядов и убеждений.

10.7. Слушатели обязаны:

- соблюдать настоящее Положение.
- овладевать в установленные сроки знаниями, посещать занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- своевременно вносить плату за предоставление услуги обучения (если данное установлено по договору)
- бережно относиться к имуществу и оборудованию, нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный учебному пункту ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

10.8. Отчисление слушателей возможно по следующим основаниям:

- по личному заявлению слушателя;
- при неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации;

- при систематическом непосещении слушателем занятий без уважительной причины;

- при невыполнении слушателем или его представителем условий Договора.

Решение об отчислении слушателя принимает руководитель организации. Слушатель считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе. Порядок взаиморасчета определяется Договором на оказание услуги обучения.

## XI. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

11.1. Настоящий порядок устанавливает правила применения к слушателям ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

11.2. Данный порядок разработан на основании части 12 статьи 43 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

11.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение: устава ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»; правил внутреннего распорядка; иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

11.4. За совершение дисциплинарного проступка к слушателю могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России». За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, 1 Часть 5 статьи 43 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предшествующее поведению обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося.

11.6. До применения меры дисциплинарного взыскания слушатель должен предоставить письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт (в произвольной форме). Отказ или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

11.7. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания применяется к слушателям, к которым ранее (не менее 2 раз в течение года) применялись меры дисциплинарного взыскания, меры педагогического воздействия, которые не дали результата и дальнейшее пребывание слушателя оказывает отрицательное влияние на других слушателей, нарушает их права и препятствует образовательному процессу. Решение об отчислении принимается руководителем организации.

11.8. Решение вопросов по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.9. Факт дисциплинарного проступка фиксируется на основании письменного обращения любого участника образовательных отношений к руководителю ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России». В обращении, помимо сути и обстоятельств дисциплинарного проступка, должны быть указаны время, место, участники события, дата обращения и личная подпись.

11.10. Днем обнаружения проступка считается день регистрации письменного обращения секретарем ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России».

11.11. При получении (в течение дня) письменного обращения руководитель ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» поручает ответственному должностному лицу (педагогическому сотруднику) взять письменное объяснение со слушателя по его проступку, а также письменные показания прямых или косвенных свидетелей. Требование о предоставлении письменного объяснения в назначенный срок (не более 3 учебных дней, с учетом дня предъявления требования) сообщается обучающемуся, совершившему проступок, в присутствии свидетеля. Непредставление письменного объяснения и (или) уклонение от объяснений в процессе выяснения деталей события не являются препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В этом случае ответственное должностное лицо составляет акт о непредставлении письменного объяснения слушателем в назначенный срок. Отказ от объяснений в течение более двух дней может быть отражен в виде акта, подтвержденного свидетелем.

11.12. Для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания к слушателю могут использоваться продукты электронных средств регистрации событий, если есть уверенность в их достоверности: фотографии, видео записи и др.

11.13. На основании представленных документов в течение 3 рабочих дней руководитель ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» издает приказ о применении дисциплинарного взыскания к обучающемуся. Слушатель расписывается в приказе об ознакомлении с его содержанием.

11.14. Слушатель, вправе в виде письменного заявления обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в течение 10 дней после ознакомления с приказом. В заявлении обязательно указываются причины несогласия.

11.15. В течение не более трех учебных дней уполномоченное должностное лицо анализирует материалы, являющиеся условием применения дисциплинарного взыскания, нормативно-правовые документы, на основании которых оно применено. Уполномоченное должностное лицо имеет право приглашать на заседание обучающегося, совершившего проступок, свидетелей, других участников образовательных отношений. На основании выносит мотивированное решение о правомерности применения дисциплинарного взыскания. Решение в письменном виде направляется руководителю ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» и заявителю. В случае вынесения мотивированного решения о несогласии с мерой дисциплинарного взыскания или правомерности его применения, изложенных в приказе, руководитель отменяет приказ о применении дисциплинарного взыскания.

11.16. Замечание выносится при подтверждении факта осознанного нарушения слушателем правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей обучающихся, правил поведения, или невыполнения образовательной программы.

11.17. Выговор выносится в случае повторного в течение учебного года нарушения, по которому уже было вынесено замечание, либо если в результате нарушения пострадали люди или имущество.

11.18. Решение об отчислении принимается в случае неоднократного в течение учебного года нарушения, по которым были применены дисциплинарные взыскания, либо если в результате нарушения были нарушены права и свободы личности, нормы законодательства, в том числе:

-появление на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- применение нецензурных слов и бранных выражений или в коммуникации любого вида с лицами, общение с которыми обусловлено обучением в ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»;

-оказание физического или психологического давления на лиц, общение с которыми обусловлено обучением ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России», независимо от места и способов оказания давления, включая современные средства информационных коммуникаций.

С учетом тяжести дисциплинарного проступка, влекущего решение об отчислении, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения слушателя и его поведения после совершения проступка, руководитель может заменить отчисление вынесением выговора.

11.19. Если в отношении слушателя, к которому были применены меры дисциплинарного воздействия, наблюдается положительная динамика, позволяющая судить о конструктивном изменении его отношения в данном виде деятельности, лица, ответственные за данный вид деятельности, могут обратиться к руководителю с письменным ходатайством о снятии дисциплинарного взыскания.

11.20. По окончании обучения все принятые меры дисциплинарного взыскания считаются снятыми, но информация о них может учитываться при оценке тяжести проступков в дальнейшем.



## ХII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

12.1 Реорганизация и ликвидация учебного пункта осуществляется при реорганизации и ликвидации ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России» на основании и в порядке, установленном законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

12.2. При реорганизации и ликвидации учебного пункта сотрудникам (работникам) гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

12.3. При ликвидации или реорганизации учебного пункта с передачей всех или части его функций другому структурному подразделению (подразделениям) документы или дела текущего делопроизводства передаются правопреемнику.